

Admission par équivalence Dossier de candidature

Pour candidater à l'admission par équivalence de l'ensa nantes, merci de vous connecter au lien suivant https://taiga.archi.fr/taiga/cnd/ (plateforme TAIGA) et de suivre toute la procédure. Mode d'emploi ci-dessous

Vous trouverez également ci-dessous toutes les informations utiles à la composition de votre dossier de candidature

COMPOSITION DU DOSSIER

Les pièces à fournir pour composer ce dossier resteront la propriété de l'Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Nantes.

- Attestation(s) de stages précisant la nature du stage et sa durée, si expérience,
- Attestation(s) employeurs, si expérience,
- Bulletin des notes du baccalauréat,
- Bulletin(s) de notes enseignement supérieur ; détaillé(s) des notes certifiées par l'autorité compétente de l'établissement fréquenté dans l'enseignement supérieur et appréciations éventuelles sur le travail fourni,
- Bulletins des notes de première et de terminale,
- Copie du diplôme de baccalauréat,
- Copie du titre ou diplôme obtenu dans l'enseignement supérieur, attestation si en cours d'obtention
- Copie Pièce d'identité (CNI ou Passeport)
- Lettre de motivation,
- Curriculum Vitae,
- Notification de bourses
- Portfolio : Proposition personnelle graphique format A4 ou A3 uniquement/Pas de CD/pas plus de 50Mo, susceptible de rendre compte de la production personnelle,
- Programme des études suivies dans l'enseignement supérieur,

Toutes les pièces constitutives de ce dossier doivent nous être déposées sur Taïga. Tout document étranger devra être accompagné de sa traduction française certifiée conforme. **Tout dossier incomplet sera déclaré irrecevable**.

Pour toute question complémentaire vous pouvez contacter le service pédagogie de l'ensa Nantes : pedagogie@nantes.archi

MODE D'EMPLOI

Connection à la plateforme TAIGA (https://taiga.archi.fr/taiga/cnd/)



sassions nationales	DEMANDE D'ADMISSION PRÉALABLE 2021/22 (DAP BLEU)		
sessions nationales	DEMANDE D'ADMISSION FREALABLE 2021/22 (DAF BELO)		
sessions locales	Beaux-Arts de Paris	ENSA-Bretagne	
sélection de l'établissement	ENSAPC	ENSA-Clermont-Ferrand	
Scientific de l'etablissement	ENSBA Lyon	ENSA-Grenoble	
	ESA Lorraine	ENSA-Lyon	
	ESADHaR	ENSA-Marseille	
	HEAR	ENSA-Montpellier	
	Villa Arson	ENSA-Nancy	
		ENSA-Nantes	
		ENSA-Normandie	
		ENSA-Paris-Belleville	
		ENSA-Paris-Est	
		ENSA-Paris-La Villette	
		ENSA-Paris-Malaquais	
		ENSA-Paris-Val de Seine	
		ENSA-Saint-Étienne	
		ENSA-Strasbourg	
		ENSA-Toulouse	
		ENSA-Versailles	
		ENSAP-Bordeaux	
		ENSAP-Lille	

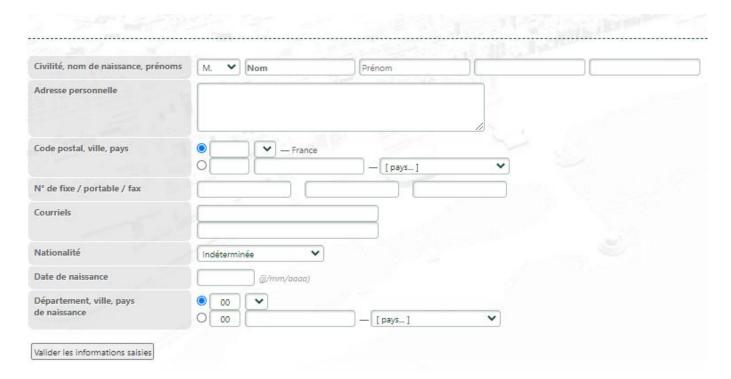
Vous devez choisir « ENSA-Nantes »

Créer dossier N° dossier Partenaires , AÏGA

Vous devez cliquer sur « Créer dossier »



Pour la session d'admission, vous devez sélectionner « Admission_equivalence_2026/2027 » puis cliquez sur « Accéder à cette session »



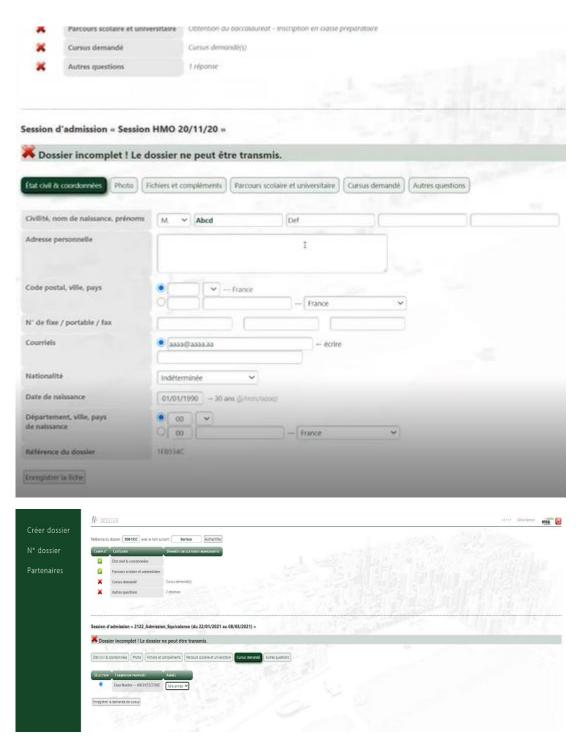
Vous devez descendre en bas de page pour trouver cette partie. Vous devez remplir tous les champs obligatoirement. Ensuite cliquez sur « Valider les informations saisies ».



Un numéro référence apparaît. Veuillez bien le conserver et le noter. Ensuite cliquez sur « N° dossier »

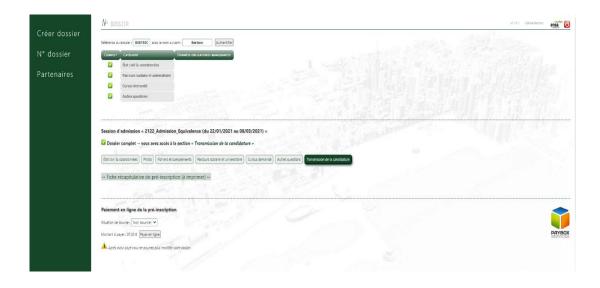


Indiquez votre référence du dossier et entrer également votre nom puis cliquez sur « authentifier »



Vous retombez sur cette fiche, il vous reste à compléter tous les onglets (Etat civil, photo, fichiers et compléments 50Mo maximum, etc...)

Important : Dès que vous intervenez sur un des onglets n'oubliez pas de cliquer sur « enregistrer ».



Choisissez votre situation « Non boursier » ou « boursier » (n'oubliez pas de fournir votre notification de bourses) et cliquez sur payer en ligne pour régler les frais de traitement de dossiers.